

**Acta de Reunión Nro. 001 PROSERVI-UEB-EP**  
**ACTA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS**

*Revisado  
proceder de  
acuerdo a ley  
29/02/24*

**Motivo de reunión:**

SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES.

**Fecha:** 29/02/2024.

<b>Lugar:</b> Oficinas PROSERVI-UEB-EP.	<b>Hora de inicio:</b> 10:30
	<b>Hora de Finalización:</b> 12:30

**1. Desarrollo**

Siendo las 10 horas con 30 minutos, en la Sala de Reuniones de la Empresa Pública de Producción y de Servicios PROSERVI-UEB-EP, los miembros de la comisión en cumplimiento de las responsabilidades que tiene la Empresa Pública de Producción y de Servicios PROSERVI-UEB-EP con el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social CPCCS y la República del Ecuador, en relación al proceso de rendición de cuentas, proceden a realizar lo siguiente:

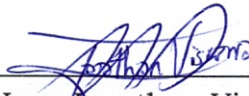
1. Exposición del formato del informe de rendición de cuentas.
2. Solicitan realizar preguntas en caso de dudas a los participantes y efectúan la exposición del formato al señor Gerente General de la Empresa Pública, para su respectiva aprobación.
3. Una vez revisado el informe por el señor Gerente General, es APROBADO de manera preliminar, con las observaciones que deben realizarse para la emisión del informe definitivo.

## 2. Compromisos

1. Realizar los cambios solicitados y mejorar el formato del informe de rendición de cuentas y
2. Seguir completando el formulario de rendición de cuentas con los ítems que se encuentran faltantes.


## 3. Observaciones

Existen algunas correcciones que los miembros de la comisión de rendición de cuentas, deben realizar al informe preliminar.



---

Ing. Jonathan Viscarra  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**



---

Ing. Mayra Morejón.  
**COORDINADORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**



---

Abg. Fiana Alegria  
**ASISTENTE JURÍDICA**